

## **Estatuts de club esportiu de règim general**

### **Capítol primer**

#### **Denominació, objecte i disposicions generals**

##### **Article 1.**

L'entitat CLUB TENNIS GIRONA, constituïda en el 1917 com a club esportiu de règim general, és una associació privada amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar i d'actuar sense ànim de lucre, format per persones físiques, els objectius bàsics del qual són el foment, el desenvolupament i la pràctica continuada de l'activitat física i esportiva dedicant com a mínim el 70% de les seves rendes netes anuals a la realització dels seus objectius.

Aquesta entitat esportiva es constitueix per temps indefinit i inicia les seves activitats en el moment de la seva constitució.

##### **Article 2.**

El domicili social s'estableix a la localitat de Girona, carrer Aragó, núm. 58, codi postal 17003, amb el número de telèfon 972 201083 i amb l'adreça de correu electrònic info@tennisgirona.com.

En cas de modificació del domicili social s'haurà de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció.

##### **Article 3.**

El Club Tennis Girona té per objecte social principal facilitar als seus socis la pràctica del tennis, pàdel i altres finalitats esportives de caràcter secundari, així com la formació no reglada de diversos esports..

L'activitat del Club no està restringida exclusivament a beneficiar als seus socis, sinó oberta a qualsevol altre possible beneficiari que reuneixi les condicions i característiques exigides per la índole de les finalitats de l'entitat.

La junta directiva podrà proposar la incorporació de noves modalitats o disciplines esportives per a la seva pràctica en el si de l'entitat, la qual cosa haurà de ser aprovada per l'assemblea general.

En cas d'incorporar la pràctica de noves modalitats o disciplines esportives s'haurà de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció.

##### **Article 4.**

L'àmbit principal d'actuació radica a Girona, però les activitats físiques i esportives no queden subjectes a un àmbit territorial determinat.

**Article 5.**

L'entitat es regeix per la Llei de l'esport i per les normes reglamentàries vigents en matèria esportiva que la despleguin en cada moment en especial el Decret 55/2010 i 58/2012 de la llei d'entitats esportives, com també pels presents estatuts i pels reglaments de desplegament aprovats vàlidament per l'assemblea general.

**Capítol segon**  
**De les sòcies i socis****Article 6.**

Són socis o sòcies d'aquesta entitat esportiva les persones físiques que han sol·licitat l'admissió a la junta directiva i han estat acceptades per aquesta.

L'expedient d'ingrés d'un soci o sòcia consistirà en:

- a) sol·licitud d'admissió de la persona interessada, presentada mitjançant escrit a la junta directiva, en la qual hauran de fer constar les seves dades personals.
- b) acord d'admissió o no de la junta directiva respecte del peticionari en la primera reunió que realitzi amb posterioritat a la sol·licitud.

**Article 7.**

El nombre de socis serà il·limitat. No obstant, la Junta Directiva podrà suspendre l'admissió de nous socis quan ho exigeixin raons d'aforament o de capacitat de les instal·lacions. Els socis podran ser de les següents classes: d'Honor, Actius, Actius Familiars, Juvenils-Sènior Familiars, Juvenils i Infantils Familiars, Juvenils-Sènior Individuals, Juvenils i Infantils Individuals, Numeraris i Transeünts.

**Article 8.**

Seran socis d'Honor,

- a) aquelles persones que a judici de la Junta Directiva i amb la pertinent autorització de l'Assemblea General de Socis, es facin mereixedors de tal distinció per la seva tasca en pro del Club o de l'esport en general.
- b) els socis majors de 80 anys que hagin estat pagant les quotes corresponents en cada tram d'edat ininterrompudament durant 40 anys.

Els Socis d'Honor tindran els mateixos drets que els socis Actius, no obstant, estaran absents del pagament de quotes Per poder gaudir d'aquesta categoria, els interessats hauran de sol·licitar-ho mitjançant un escrit adreçat a la junta Directiva. Els drets de la nova categoria tindran efecte des de el moment de la recepció de la sol·licitud

Són Socis Actius totes aquelles persones que hagin estat admeses per la Junta Directiva, que satisfacin les quotes socials establertes i estiguin en possessió d'un Títol Social, que s'assoleix al satisfer un import únic, independent de les quotes trimestrals corresponents a cada categoria de soci

Són Socis Actius Familiars, els conjugues de Socis Actius o Numeraris havent de pagar les quotes establertes.

Són Socis Juvenils-Sènior Familiars els que tinguin l'edat compresa entre els 19 i 24 anys, ambdós inclosos i siguin familiars en primer grau d'un Soci Actiu i satisfacin la quota social establerta.

Són Socis Juvenils Familiars, tots els que tinguin l'edat compresa entre els 14 i 18 anys, ambdós inclosos i siguin familiars en primer grau d'un Soci Actiu i satisfacin la quota social establerta.

Són Socis Infantils Familiars, tots els menors de 14 anys i que siguin familiars en primer grau d'un Soci Actiu i satisfacin la quota social establerta.

Són Socis Juvenils-Sènior Individuals els que tinguin l'edat compresa entre els 19 i 24 anys, ambdós inclosos. Hauran de pagar el títol de drets d'entrada i les quotes establertes per aquesta categoria de soci.

Són Socis Juvenils Individuals els que tinguin l'edat compresa entre els 14 i els 18 anys, ambdós inclosos. Hauran de pagar el títol de drets d'entrada i les quotes establertes per aquesta categoria de soci.

Són Socis Infantils Individuals els menors de 14 anys. Hauran de pagar el títol de drets d'entrada i les quotes establertes per aquesta categoria de soci.

Són Socis Numeraris, aquells Socis Actius que, tenint més de deu anys d'antiguitat en el Club, hagin complert els 65 anys d'edat. Pagaran la meitat de la quota establerta per als Socis Actius.

Són Socis Transeünts els que, no tenint la seva residència habitual a les comarques gironines. El Soci transeünt no podrà ser-ho per un període superior a 6 mesos l'any. Es podrà ampliar aquest límit a criteri de la Junta Directiva, fins un màxim de 18 mesos. Pagaran el triple de les quotes establertes pels Socis Actius i Familiars (segons el cas), i les hauran de fer efectives anticipadament.

Són socis o sòcies de ple dret d'aquesta entitat esportiva les persones físiques majors de 18 anys que han sol·licitat l'admissió a la junta directiva i han estat acceptades per aquesta.

Per acord de l'assemblea general es poden incorporar noves classes de soci o sòcia, tot regulant les condicions que han de complir les persones per adquirir aquesta categoria i els seus drets i deures. Aquest acord s'haurà de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció.

Quan un Soci, sigui quina sigui la seva categoria, sofreix un canvi en la seva situació familiar (separació matrimonial, divorci, etc.), l'adaptació de la categoria i quotes es farà efectiva segons el Reglament de Règim Intern.

**Article 9.**

No hi haurà cap discriminació entre els Socis ni amb tercers beneficiaris de les activitats del Club per motiu de la raça, del sexe, de la religió, de la ideologia ni de qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

**Article 10.**

Per ingressar en el Club, caldrà cursar l'oportuna proposta amb les dades personals, admès per la Junta Directiva i complir la resta de requisits que assenyalen els Estatuts Socials i els Reglaments de Règim Intern del Club.

**Article 11.**

El canvi de categoria de Soci per raó d'edat, s'efectuarà automàticament el primer dia de complir els anys amb els que entra en la nova categoria.

**Article 12.**

BAIXES. La baixa podrà ser:

- a) VOLUNTÀRIA. Previ avís escrit dirigit a la secretaria del Club. S'ha d'estar al corrent de pagament de totes les quotes i serveis, inclòs el del trimestre natural de la data en que cursi la baixa.
- b) FORÇOSA. La junta Directiva podrà excloure del Club un Soci en les casos següents:
  - I. Quan degui a l'Entitat les quotes corresponents a dos trimestres o no faci efectius els deutes vençuts de més de sis mesos d'antiguitat per a qualsevol tipus de servei prestat pel Club, després que se li hagi reclamat i que se l'hi hagi donat un termini prudencial dintre del qual el pugui fer efectiu.
  - II. Per faltes de caràcter molt greu, amb audiència prèvia a l'interessat i a la corresponent incoació de l'expedient disciplinari d'acord amb els articles compresos en el capítol cinquè d'aquests estatuts.
- c) TEMPORAL. Serà sol·licitada a la Junta Directiva que l'haurà d'acceptar sempre i quan la durada de la baixa sigui d'un mínim d'un any i el Soci traslladi el seu domicili habitual a més de 50 Km de la Ciutat de Girona. El Soci haurà d'abonar un trimestre per cada any d'absència. Durant aquest període, podrà fer servir els serveis del Club durant un màxim de 30 dies dels quals podrà disposar de 9 dies d'ús esporàdic i la resta en períodes no inferiors a 7 dies consecutius per cada any d'absència, (no acumulables

d'un any per l'altre). En cas de que es torni a donar d'alta com a Soci abans de transcorregut un any, vindrà obligat a pagar la totalitat de la quota anual corresponent a l'any que ha estat en qualitat de Baixa Temporal.

En cas d'incompliment de les obligacions de Soci, - en especial l'impagament de qualsevol de les quotes -, la Junta Directiva podrà acordar amb caràcter temporal, la suspensió de la condició de Soci, la qual cosa caldrà que sigui comunicada fefaentment a l'interessat.

La condició de Soci serà recuperada quan quedin restablertes les condicions incompletes, excepte en el cas de que el soci hagi estat donat de baixa FORÇOSA.

### **Article 13.**

El Club portarà un Llibre de Socis en el qual s'inscriuran, per ordre d'ingrés, tots els Socis sense distribució de classes i cada Soci rebrà el número correlatiu que li correspongui, segons la data d'ingrés.

### **Article 14.**

Tots els socis que participin en qualsevol activitat esportiva organitzada pel Club hauran d'estar en possessió de la llicència expedida per la Federació Catalana de Tennis.

Els socis i sòcies de ple dret tenen els drets següents:

- a) Contribuir als fins específics del Club.
- b) Exigir que l'actuació del Club s'ajusti a allò que disposen els presents Estatuts, els reglaments Interns i la Normativa legal vigent.
- c) Separar-se lliurement del Club.
- d) Tenir veu i vot en les Assemblees Generals. Els Socis Transeünts o en baixa temporal no tindran ni veu ni vot.
- e) Ser elector i candidat als Òrgans de representació i Govern, sempre i quan la seva antiguitat com a Soci sigui anterior a sis mesos de la data de la celebració de les corresponents Eleccions.
- f) Participar en les activitats esportives, recreatives, culturals o de qualsevol altre tipus que el Club pugui organitzar, així com usar i gaudir lliurement de les instal·lacions, tot d'acord amb el règim previst en els Estatuts i en el Reglament de Règim Intern. Aquest dret es fa extensiu als Socis Juvenils i Infantils menors d'edat.
- g) Impugnar els acords de l'assemblea general i de la junta directiva i proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres d'aquest òrgan de govern.
- h) Les persones associades tenen el dret d'ésser informades de la marxa de l'associació i, en particular, tenen el dret de:

- i. Ésser informades de la identitat de les altres persones associades, del nombre d'altres i baixes i de l'estat de comptes, per a la qual cosa poden consultar els llibres de l'associació.
- ii. Ésser informades per la junta directiva, un cop convocada l'assemblea i amb l'antelació suficient, dels assumptes que s'hagi previst de tractar-hi, i rebre'n informació verbal durant la reunió.
- iii. Obtenir un exemplar dels estatuts vigents i dels reglaments de règim intern, si n'hi ha.

El socis que no gaudeixen de la condició de ple dret, seran els menors de 18 anys i tindran els mateixos deures esmentats pels socis de ple dret, exceptuant els apartats d), g) i h)

### **Capítol tercer**

#### **Òrgans de govern, de representació i d'administració**

##### **Article 15.**

Els òrgans de govern, gestió, administració i representació són:

- a) L'assemblea general.
- b) La junta directiva.

##### **Article 16.**

L'assemblea general és l'òrgan suprem de govern de l'entitat i els seus acords són vinculants per a tots els socis i sòcies i per a la junta directiva. La Mesa de l'assemblea estarà composta pel President del Club i la Junta Directiva.

Integren l'assemblea general tots els socis i sòcies de ple dret que no tinguin suspesa la condició de soci o sòcia en el moment de la convocatòria.

Són competència exclusiva de l'Assemblea General les següents matèries:

1. Aprovació de l'Informe o Memòria de les activitats de l'exercici que venç, que haurà de presentar la Junta Directiva.
2. Aprovació de la liquidació, Balanç de tancament de l'exercici i comptes.
3. Aprovació del pressupost de l'exercici següent.
4. Fixació de les quotes ordinàries o d'entrada, excepte en els casos en que la variació tingui per objecte adequar l'import de l'increment del Preu al Consum (IPC) des de l'última modificació.
5. Establiment de quotes extraordinàries o derrames.
6. Adquisició, venda o gravamen d'immobles o dels béns mobles, el valor dels quals excedeixi del 20% del pressupost anual.
7. Aprovació del règim disciplinari.
8. Les propostes que la Junta Directiva vulgui sotmetre a l'Assemblea.
9. Propostes presentades pels Socis i que vinguin avalades per un mínim del 5% dels Socis del Club cinc dies abans, com a mínim, de la celebració de l'Assemblea.
10. Modificació dels Estatuts.

11. Propostes de fusió o segregació del Club.
12. Dissolució del Club.
13. Elegir i separar, mitjançant el vot de censura, els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
14. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
15. Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
16. Aprovar o denegar el pressupost de despeses reemborsables de la Junta Directiva
17. Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.
18. Qualsevol altra funció que li encomanin aquests Estatuts.

L'assemblea general pot ser ordinària o extraordinària.

L'assemblea general ordinària s'ha de reunir, com a mínim, un cop l'any dins els 4 primers mesos de l'exercici econòmic per debatre i si escau, aprovar, les matèries citades en els punts 1,2, 3, 8 i 9 d'aquest article, a més a més de precís i preguntes.

L'assemblea general s'ha de reunir amb caràcter extraordinari en els casos següents:

- a) Si la junta directiva ho considera convenient.
- b) Si ho sol·licita un 10% dels associats de ple dret amb dret a vot. En aquest supòsit l'assemblea s'ha de fer en el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

#### **Article 17.**

La convocatòria de l'assemblea l'ha de portar a terme la Junta Directiva i ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió. Entre la data de la convocatòria i el dia assenyalat per a la celebració de l'Assemblea en la primera convocatòria hauran de transcórrer, com a mínim, quinze dies i, com a màxim, quaranta cinc dies naturals.

Les convocatòries s'han de fer mitjançant anunci fixat en el taulell d'avisos del Club i comunicació directa als Socis individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili (regirat en la base de dades del Club) de cada soci i sòcia de ple dret que integren l'assemblea amb vot i veu, podent-se publicar a més en un diari d'àmplia difusió a la Ciutat de Girona

Entre la data en que ho sol·licitin els socis i la convocatòria no poden passar més de trenta dies. En la convocatòria es consignarà l'ordre del dia, al qual s'haurà de cenyir forçosament i exclusivament als temes proposats per la Junta o els socis segons l'Article 16è d'aquests estatuts.

#### **Article 18.**

Tant la Junta Directiva com els socis de ple dret, segons l'apartat b de l'Article. 16è, podran sol·licitar la convocatòria d'assemblees Extraordinàries. .

Les reunions de l'assemblea general les presideix el president o presidenta de l'entitat. Si no hi és, l'ha de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta, per ordre de grau, o, en el seu defecte, el o la membre de més edat de la junta. Hi ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi el mateix càrrec a la junta directiva.

El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar conjuntament amb el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'assemblea general es podrà llegir l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies naturals abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis i sòcies al local social de l'entitat.

#### **Article 19.**

L'assemblea general es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de socis i sòcies de ple dret integrants d'aquesta.

L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

A petició almenys del 10% dels assistents, la votació podrà ser secreta.

#### **Article 20.**

Els socis i sòcies de ple dret integrants de l'assemblea han d'acreditar-se mitjançant un document públic d'acreditació de la personalitat per poder assistir a la reunió convocada i correspon un vot a cada membre.

Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents, llevat d'aquelles qüestions per a les quals aquests estatuts o la legislació vigent estableixin una majoria qualificada.

#### **Article 21.**

La junta directiva és l'òrgan de govern, gestió, administració i representació de l'entitat que té la funció de promoure, dirigir i executar les activitats esportives i les altres previstes estatutàriament, com també, gestionar el funcionament de l'entitat segons els acords de l'assemblea general. Li corresponen les següents atribucions:

1. Prendre tota mena d'acords o decisions relacionades amb el govern i el règim del Club.
2. Complir i fer complir els Estatuts i els Reglaments, així com les altres disposicions i acords que emanin de la pròpia Junta o de l'Assemblea.



3. Interpretar els Estatuts en cas de dubte i resoldre els casos que no hi estiguin previstos tot respectant les lleis, els reglaments i l'esperit de la norma usuària.
4. Redactar els reglaments de règim intern i els de caràcter esportiu.
5. Adquirir, desprendre's i resoldre sobre els béns mobles amb els límits que la Llei preveu per aquests supòsits (veure article 47è).
6. Atorgar i rescindir a tercers els contractes necessaris per a l'administració del Club, inclosos contractes laborals, d'arrendament, de serveis d'obra, sempre i quan respectin allò que es disposa en els presents Estatuts en relació amb el règim econòmic.
7. Decidir sobre la sol·licitud d'admissió de nous socis i sobre la suspensió o pèrdua de la qualitat de soci.
8. Formar el pressupost, els estats de comptes i efectuar el balanç final de cada exercici econòmic.
9. Modificar les quotes socials. Quan es pretengui incrementar les quotes en un percentatge superior a l'IPC de l'any anterior, es requerirà que aquest increment sigui aprovat per l'Assemblea General.
10. Convocar les Assemblees Generals, Extraordinàries i de convocatòria d'eleccions per proveir els càrrecs de la Junta Directiva.
11. Totes les altres funcions previstes en els Estatuts, i en general, totes les que no corresponguin específicament a l'Assemblea General.

La junta directiva està formada per un nombre mínim de 5 i no superior a 21 membres.

Els càrrecs de la junta directiva són el de president o presidenta, el de secretari o secretària i el de tesorero o tesorera. A més dels càrrecs abans citats a la junta hi poden haver un, una o més vicepresident o vicepresidenta i els i les vocals que calguin. Cadascuna de les persones membres de la junta directiva ha d'ocupar un únic càrrec d'aquest òrgan de govern.

L'adscripció dels càrrecs de junta directiva s'ha de fer entre les sòcies i socis que la integren, segons decisió del president/a.

Els i les membres de la junta directiva tenen un mandat de 4 anys. Tots els càrrecs directius són reelegibles sense limitació temporal i les renovacions són totals.

A cada persona membre de la junta directiva li és d'aplicació l'estatut del directiu previst a la normativa esportiva d'aplicació vigent, per tant exerciran el càrrec de manera gratuïta, sens perjudici del dret a ser reemborsats per les despeses, degudament justificades, que comportin les seves funcions.

La Junta Directiva, i en especial el seu President, està obligada a presentar i complir un pressupost de despeses de representació a càrrec Club. Aquest import haurà de ser aprovat per l'Assemblea en la presentació del pressupost de l'exercici a aprovar. Qualsevol despesa superior al 10% de l'import aprovat, haurà de ser aprovada en la propera Assemblea o en cas contrari, reemborsada a càrrec personal pel President o pels membres de la Junta.

La Junta Directiva portarà un detall estricta de les seves despeses, que estarà disponible a disposició del soci en els llibres de comptabilitat del Club, en el qual haurà de constar com una partida separada

#### **Article 22.**

El president o presidenta té la representació legal de l'entitat i en presideix els òrgans de l'entitat.

El vicepresident o vicepresidenta o els vicepresidents o vicepresidentes substituiran al president o presidenta, per ordre de grau, en cas d'absència, vacant o malaltia.

El secretari o secretària ha d'encarregar-se de l'arxiu de la documentació (actes de la Junta, de l'Assemblea i Juntes Generals), de redactar els documents que afectin la marxa administrativa de l'entitat i portar el llibre de registre de socis i sòcies i el llibre d'actes.

El tesorero o tesorera és la persona dipositària de l'entitat, li correspon signar els rebuts, obrir i tancar comptes, autoritzar els pagaments, signar pòlisses i portar els llibres de comptabilitat (en especial, comptes d'ingressos i despeses a data 30 de Juny i 31 de Desembre), sens perjudici de les competències que puguin correspondre al president o presidenta i al secretari o secretària de l'entitat.

#### **Article 23.**

La junta directiva ha de ser convocada pel president o presidenta, amb una antelació mínima de tres dies al previst per a la reunió i, com a mínim, s'ha de realitzar una reunió cada dos mesos. Restarà vàlidament constituïda quan hi siguin presents la meitat dels membres que la componen.

La convocatòria es realitzarà quan sigui sol·licitada per un terç dels membres de la Junta. El President l'haurà de convocar en un termini màxim de set dies des que sigui requerit. Els acords de la junta directiva s'han d'adoptar per majoria simple de les persones membres presents. En cas d'empat el vot de qui presideix és diriment.

Els membres de la Junta poden exigir que quedi reflectit en l'Acta el vot en contra que puguin emetre contra una decisió i acord, juntament amb les raons que el justifiquen

Correspon al secretari o secretària estendre acta de les reunions de la junta directiva.

Correspon als vocals exercir les funcions corresponents a les seccions a que es trobin adscrits i altres confiades per la Junta Directiva.

#### **Article 24.**

Són elegibles les persones que siguin sòcies de ple dret, d'acord amb el que preveu l'article 8è d'aquests estatuts.. Els candidats hauran de reunir els següents requisits:

- a) Ser majors d'edat, estar en ple ús dels drets civils i no estar suspesos els seus drets de soci en el moment de la convocatòria.
- b) Estar donat d'alta com a Soci des de al menys 6 mesos abans de la data de celebració de les eleccions.
- c) No estar subjecte a cap sanció disciplinària esportiva que l'inhabiliti.
- d) No ocupar càrrecs tècnics o de serveis que estiguin retribuïts dins el propi Club o en altres entitats esportives que puguin representar un conflicte d'interessos amb el CTG. La persona interessada, només podrà ser elegible si renuncia al seu càrrec retribuït amb anterioritat a la seva presentació com a candidat.
- e) No ocupar càrrecs directius en un altre Club o Entitat afiliada a la Federació Catalana de Tennis.

### **Article 25.**

L'elecció del President i de la Junta Directiva s'efectuarà per un període de quatre anys. Seran elegits mitjançant sufragi presencial, igual, lliure, directe i secret dels associats amb vot i veu. Les candidatures hauran d'estar avalades com a mínim pel 10% del socis amb dret a vot, haurà de constar el nom i cognom tant del President que encapçala la candidatura com dels altres components i l'acceptació del interessats.

Els membres de l'assemblea que avalin les candidatures faran constar, a sota de les seves firmes, el seu nom i cognoms, número de soci i DNI.

Cap soci no podrà presentar ni avalar més d'una candidatura. En cas de duplictat de firmes, es tindran per no posades.

La convocatòria d'eleccions correspon sempre a la junta directiva. Entre altres casos, ho farà de forma immediata en els següents:

- a) Per expiració del mandat de la Junta Directiva.
- b) Per les circumstàncies extraordinàries previstes a l'article 31è., paràgraf 2n. d'aquests Estatuts

Aquesta convocatòria es durà a terme per acord de la junta directiva, tot tenint present que en aquest s'ha d'incloure el següent:

- a) Determinar el dia en que es realitzarà l'acte públic per a la designació per sorteig dels membres i suplents de la junta electoral.
- b) Fixar el termini d'exposició pública per a les persones associades del cens electoral, una vegada constituïda la junta electoral, per tal que es puguin formular les reclamacions als efectes d'esmena dins del termini establert.
- c) Aprovar el calendari electoral fixant el dia de celebració de l'assemblea general, en el transcurs de la qual, es procedirà a l'acte de les votacions per a l'elecció de la junta directiva.
- d) Nombre i càrrecs a proveir.
- e) Condicions per ser elector i candidat.
- f) Termini per a la presentació de candidatures.

- g) Forma d'acreditació dels electors, en la que s'haurà d'indicar que com mínim serà el document d'identitat, de conduir o el passaport.

Per a poder participar en les votacions, els socis s'hauran d'acreditar degudament segons el darrer punt i) de l'article 25.

#### **Article 26.**

La junta electoral és l'òrgan a qui correspon l'exercici de la potestat jurisdiccional esportiva en l'àmbit electoral i estarà formada per 3 membres, escollits per sorteig, un dels qual en serà president o presidenta i un altre secretari o secretària. El càrrec de membre de la junta electoral és incompatible amb la condició de candidat o familiar de candidat, per afinitat i per consanguinitat fins a un tercer grau, si es produeix aquesta incompatibilitat o concorre alguna causa que impossibiliti exercir el càrrec, el designat serà substituït pel suplent. Si els titulars o suplents es neguen o renuncien a prendre possessió o exercir el càrrec sense una causa justificada, se'ls podrà obrir un expedient disciplinari d'acord amb els estatuts i reglaments del règim intern del club. En aquest cas, la Junta Directiva designarà uns nous membres per sorteig. Seran funcions de la Junta Electoral:

- a) Admetre i proclamar les candidatures.
- b) Resoldre les impugnacions que es puguin presentar.
- c) Impulsar, controlar i vigilar tot el procés electoral. Pot decidir sobre qualsevol qüestió que afecti directament la celebració de les eleccions i el resultat.
- d) Proclamar el nou President i la nova Junta Directiva.
- e) Resoldre les qüestions que puguin sorgir en el procés electoral de l'entitat dins els 2 dies hàbils següents a la presentació de la reclamació per part dels socis i sòcies de ple dret que l'hagin plantejat.

Les seves resolucions es poden recórrer, en el termini de 3 dies hàbils següents al de la notificació objecte de recurs o al d'aquell en què la reclamació s'entengui desestimada tàcitament perquè no s'ha dictat cap resolució expressa en el termini abans citat, davant de:

El comitè d'apel·lació de la Federació Catalana de Tennis

#### **Article 27.**

La convocatòria electoral estarà exposada fins el dia en què finalitzi el termini per la presentació de candidatures. Durant aquest període s'exposarà la llista dels socis amb dreta a vot perquè els interessats, en un termini màxim de deu dies naturals des de l'anunci de la convocatòria, formulin les reclamacions oportunes per les omissions, rectificacions o inclusions indegudes en el mateix, davant la junta electoral.

Un cop transcorregut aquest termini i després de resoldre les reclamacions que hi ha hagut, la junta electoral aprovarà la llista definitiva dintre dels tres dies naturals següents.

Quan el termini per la presentació de candidatures hagi expirat, i durant els tres dies naturals següents, la junta electoral estudiarà la validesa de les candidatures

presentades i només acceptarà les que compleixin tots els requisits exigits. En el cas que només hi hagi una candidatura presentada i acceptada per la Junta electoral, serà immediatament proclamada com a nova junta directiva, sense que calgui celebrar la votació, prenent possessió en el termini dels tres dies següents.

Finalitzat el termini d'estudi i d'acceptació de candidatures per la Junta electoral, es faran públiques les candidatures acceptades i rebutjades i s'obrirà un nou termini de tres dies com a mínim perquè es puguin efectuar les reclamacions oportunes contra les decisions adoptades per la junta electoral, que les haurà de resoldre en un termini màxim de tres dies, i que haurà de comunicar als interessats l'acord que adopti.

La votació es realitzarà dintre de l'horari que s'hagi determinat en el calendari electoral. La votació s'efectuarà mitjançant papereta prèviament confeccionada per la junta electoral per a cada candidatura amb els noms dels components de cada una. La junta electoral, que exercirà les funcions que li són pròpies, podrà acordar que un representant de cada una de les candidatures assisteixi a l'acte de votació i escrutini de vots. Els integrants de la Junta Electoral exerciran el seu dret a vot.

La junta electoral, un cop realitzat el recompte de vots, proclamarà la candidatura guanyadora, que prendrà possessió de la direcció del Club en el termini de tres dies a comptar des de la data de la proclamació.

#### **Article 28.**

El cessament de les persones que componen la junta directiva es produeix, si és el cas, per les causes següents:

- a) Acabament del mandat natural per al qual es van elegir.
- b) Pèrdua de la condició de soci o sòcia de ple dret de l'entitat.
- c) Mort, declaració d'absència o incapacitat que impedeixi l'exercici del càrrec.
- d) Decisió disciplinària que inhabiliti la persona per ocupar algun càrrec dels òrgans de govern o representació de l'entitat
- e) Aprovació d'un vot de censura.
- f) Per dimissió de l'interessat o interessada formalitzada per escrit.

#### **Article 29.**

La suspensió del mandat de les persones que componen la junta directiva es produeix per les causes següents:

- a) Sol·licitud de l'interessat o interessada quan hi concorrin circumstàncies que ho justifiquin i ho aprovi la junta.
- b) Suspensió de la condició de soci o sòcia.
- c) Temps que duri la instrucció d'un expedient disciplinari a una persona que en sigui component, si així ho acorda la junta directiva.
- d) Inhabilitació temporal, acordada per decisió disciplinària.

**Article 30.**

En cas de vacant per cessament, llevat per acabament natural del mandat, o per suspensió del president o presidenta, l'ha de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o els vicepresidents o vicepresidentes, per ordre de grau, o la persona de més edat de les que componen la junta.

Durant el període electoral, els membres de la Junta directiva que es presentin a la reelecció hauran de dimitir i cessar en el càrrec abans de que s'iniciï el termini de presentació de candidatures. En aquest supòsit, i sempre que la junta quedi reduïda a menys d'un terç dels seus components, els membres no dimitits juntament amb els components titulars de la junta electoral elegida pel procés electoral es constituïran en junta provisional durant el termini que ocupi el procediment de sufragi.

**Article 31.**

En el cas d'existir vacants a la Junta Directiva perquè no s'ha proveït la totalitat dels càrrecs o pel cessament o suspensió d'algun dels seus components, sempre que no afecti al càrrec del President, la provisió transitòria de vacants ha de recaure sempre sobre els socis que tinguin la consideració d'elegibles per al càrrec a proveir, i només durant el temps que resti de mandat, es delega a la Junta Directiva i la decisió haurà de ser ratificada en la propera Assemblea General.

No obstant el previst en el paràgraf anterior, caldrà convocar eleccions si la imissió, renúncia o el cessament dels components de la Junta Directiva es produeix de forma simultània i generalitzada en els supòsits següents:

- a) Sempre que les vacants afectin a més del 50% dels components de l'Òrgan directiu, incloent-hi el President.
- b) Quan les vacants afectin a més del 75% dels membres directius, però no al President.
- c) En qualsevol cas, sempre que la Junta Directiva resti constituïda per un nombre de membres inferior a cinc persones.

Els directius dimissionaris hauran de continuar en l'exercici de les seves funcions fins a la presa de possessió del seus successors, llevat de cas de força major

**Article 32.**

Per sol·licitar un vot de censura contra el president o presidenta de l'entitat, la totalitat de la junta, o qualsevol dels seus membres, ho ha de sol·licitar un mínim d'un 15% dels membres de ple dret de l'assemblea general.

La sol·licitud ha de presentar-se, degudament formalitzada pels socis i sòcies de ple dret de manera que permeti la seva identificació, davant la junta directiva. Aquest òrgan, a través del secretari o secretària, ha de lliurar als sol·licitants acusament de rebuda de la petició.

Un cop comprovada l'adequació de la sol·licitud per part de la junta directiva, si aquesta és correcta, aquest òrgan convocarà una assemblea general, d'acord amb

el previst en aquests estatuts, a l'únic efecte de debatre i votar el vot de censura presentat.

El vot de censura només el pot acordar la majoria dels 2/3 dels socis i sòcies assistents a l'assemblea.

Un cop acordat el vot de censura, el president o presidenta, la totalitat de la junta directiva o les persones membres a qui afecti cessaran automàticament.

## **Capítol quart**

### **Règim econòmic i documental**

#### **Article 33.**

Els recursos econòmics del Club estaran constituïts:

- a) Per les quotes dels socis.
- b) Per les aportacions inicials que es puguin establir per a les persones que causin alta com a socis.
- c) Per les subvencions, donacions o herències que es fessin a favor del Club.
- d) Pels rendiments que es puguin produir els béns i drets que integrin el patrimoni del Club.
- e) Per qualsevol altra raó o motiu no contrari al dret.

#### **Article 34.**

El Club se sotmet a règim de pressupost i patrimoni propi, amb les limitacions legals que corresponguin. L'objectiu principal del destí dels béns de que disposa és el foment i la pràctica de les activitats esportives de l'Entitat i les possibles rendes s'hauran d'aplicar a la conservació i desenvolupament dels seus objectius socials, sense que en cap moment puguin repartir-ne beneficis entre els seus associats i directius.

#### **Article 35.**

La Junta Directiva té les facultats de disposició econòmica de l'Entitat amb un límit del total de despeses previstes en el pressupost anual, amb una variació màxima d'un 20%. Cas que calgui superar aquesta quantitat serà perceptiva la convocatòria d'una Assemblea General per tal que autoritzi el pressupost complementari.

En qualsevol cas, la Junta Directiva està obligada a destinar un 20% del cash-flow de cada exercici a tresoreria. Tant aquesta reserva com l'import acumulat dels successius anys d'aplicació d'aquesta normativa, només es podrà disposar per projectes que estiguin aprovats específicament per l'assemblea, segons el paràgraf anterior d'aquest Article

L' Assemblea General només pot autoritzar a la Junta Directiva per l'adquisició, gravamen i alineació de béns o acceptar diners a crèdit o préstec durant l'exercici, fins a un import conjunt que no excedeixi del 20% del pressupost

d'ingressos. Per excedir aquest límit, cal que la proposta sigui aprovada per les 2/3 parts dels assistents a l'Assemblea.

L'emissió de títols transmissibles representatius del deute o l'alienació o el gravamen de béns immobles el valor dels quals excedeixi del 20% del pressupost d'ingressos aprovats per l'exercici s'han de tractar en Assemblea General i ho han d'aprovar les 2/3 parts dels assistents.

#### **Article 36.**

El producte obtingut de l'alienació d'instal·lacions esportives i dels terrenys en que es trobin, ha d'invertir-se íntegrament en l'adquisició, construcció i millora de béns de la mateixa aplicació, segons els objectius esportius de l'Entitat.

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tesorera/a i el secretari/ària.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tesorera/a o bé la del president/a.

#### **Article 37.**

El règim documental i comptable del Club constarà dels següents llibres:

- a) d'associats,
- b) d'actes,
- c) de comptabilitat i de balanços
- d) de comptes de pèrdues i guanys del Club.
- e) d'inventaris

També es portaran els llibres que siguin necessaris per a un compliment millor dels objectius del Club.

#### **Article 38.**

En el llibre de registre d'associats hi hauran de constar els noms i cognoms dels socis, el seu DNI i les dades d'alta i baixa en el Club.

#### **Article 39.**

Es portaran dos llibres d'actes, en un d'ells es consignaran les reunions que celebri l'Assemblea General, i l'altre, les de la Junta Directiva, amb expressió de la data, dels assistents, dels assumptes tractats i dels acords adoptats.

Les actes seran subscrietes pel President i Secretari de la Junta Directiva.



**Article 40.**

En els llibres de comptabilitat han de figurar tant el patrimoni com els drets i les obligacions concretes i tots els ingressos i les despeses del Club, i s'hi haurà de precisar la procedència d'aquells i la inversió i el destí d'aquestes.

Quan l'entitat no estigui obligada a presentar la declaració de l'impost de societats, es podrà prescindir dels llibres de comptabilitat citats en el punt anterior, però s'haurà de portar un llibre de caixa en què es detallin els ingressos i les despeses.

El llibre d'actes i els llibres de comptabilitat, o en el seu defecte, el llibre de caixa, han d'estar degudament enquadernats i foliats i abans d'utilitzar-los hauran d'estar legalitzats pel Registre d'entitats esportives, mitjançant diligència.

Quan l'entitat redacti les actes o porti els llibres de manera informatitzada haurà de presentar-los per a la seva legalització mitjançant diligència dins els 4 mesos següents a la finalització del seu exercici econòmic.

**Capítol cinquè**  
**Règim disciplinari****Article 41.**

El règim disciplinari de l'entitat s'estén a conèixer i decidir respecte de la jurisdicció esportiva i de les normes de conducta associativa.

La jurisdicció esportiva s'exerceix en tres àmbits: el disciplinari esportiu, el disciplinari competitiu, i l'electoral.

El règim disciplinari confereix als òrgans competents la possibilitat de conèixer, enjudiciar i, si escau, sancionar a tots els socis i sòcies de l'entitat, com també, als esportistes i al personal tècnic.

**Article 42.**

L'exercici de la potestat disciplinària correspon:

- a) Als jutges i jutgesses o els/les àrbitres, pel que fa a la jurisdicció esportiva en l'àmbit disciplinari i competitiu, durant el desenvolupament d'un joc, partit o competició de caire intern associatiu.
- b) A la junta directiva, pel que fa a les normes de conducta associativa.

**Article 43.**

Les decisions de la Junta Directiva són executives i seran vinculants pel Club i el soci expedientat. Contra els acords disciplinaris adoptats per la junta directiva, es pot interposar recurs davant:

- a) El comitè d'apel·lació de la Federació Catalana de Tennis, quan es tracti de sancions per infraccions contra la conducta esportiva, en el termini màxim de 10 dies hàbils següents a la notificació de l'acte impugnat.
- b) L'autoritat judicial, quan es tracti de sanció imposada per infracció de les normes de conducta associativa, en el termini de 40 dies següents a la notificació de l'acte impugnat.

#### **Article 44.**

Un cop formulada la denúncia, es remetrà al soci expedientat un plec de càrrecs i se li concedirà un termini de deu dies perquè formuli per escrit les alegacions que estimi pertinents i perquè proposi les proves que cregui oportunes per a la defensa dels seus drets. La Junta Directiva haurà de prendre una decisió en un termini màxim de vint dies de la presentació de l'escrit d'alegacions. La seva resolució s'haurà de motivar i s'hauran d'especificar els recursos que correspongui.

#### **Article 45.**

El Reglament de Règim Intern del Club ratificat per l'Assemblea General recollirà les següents qüestions sobre el règim disciplinari:

1. El procediment pel dictamen ha realitzar pel Defensor Del Soci davant de qualsevol sol·licitud presentada pels socis a títol personal, la Junta Directiva o l'Assemblea
2. Un sistema tipificat de faltes amb una diferenciació del seu caràcter de lleu, greu o molt greu.
3. Un sistema de sancions proporcional al sistema d'infraccions previstes.
4. Subsidiàriament és d'aplicació el règim disciplinari previst en el text únic de la Llei de l'Esport, aprovat pel decret legislatiu 1/2000, de 31 de Juliol.

Quan la falta comesa causi danys o perjudicis a l'Entitat, a un empleat o a un soci dintre de les instal·lacions de l'Entitat, l'infractor tindrà l'obligació d'abonar el seu import en metàl·lic. L'import de la reparació serà determinat per la Junta Directiva en la resolució que dicti relativa al procés disciplinari i previ assessorament tècnic oportú.

La Secretaria del Club portarà un llibre de faltes comeses i sancions imposades.

### **Capítol sisè Modificacions estructurals i liquidació**

#### **Article 46.**

El Club es dissoldrà:

- a) Per acord de l'Assemblea General Extraordinària celebrada a tal fi, a proposta de la Junta Directiva, amb el vot favorable de la majoria simple dels socis

assistents, sempre que l'esmentada majoria representi més del 50% del total dels socis amb dret a vot.

Si no es dona el quòrum d'assistència previst en el punt anterior, en primera convocatòria, en segona convocatòria es requereix, per adoptar l'acord, la majoria dels 2/3 dels assistents

- b) Per sentència judicial.
- c) La fusió o absorció en altres associacions i clubs. L'acord de fusió o absorció s'ha d'adoptar, com a mínim, per una majoria dels 2/3 dels socis assistents a l'Assemblea General convocada a l'efecte.

#### **Article 47.**

Acordada la dissolució, la pròpia Assemblea nomenarà una comissió liquidadora que substituirà la Junta Directiva durant el període de liquidació i tindrà plenes facultats per al compliment de la seva missió.

Una vegada pres qualsevol dels acords de modificació estructural o pres l'acord de dissolució, s'han de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció, si escau.

Un cop realitzat l'actiu i pagat el passiu, el patrimoni que resulti de la liquidació revertirà en la col·lectivitat, per la qual cosa es comunicarà la dissolució a la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya perquè doni als béns el destí que estimi més convenient per al foment i desenvolupament de les activitats esportives, si bé aquestes hauran de revertir a una entitat beneficiària del mecenatge als efectes previstos en els articles 16 a 25, ambdós inclosos, de la Llei 49/2002, de 23 de desembre de "*Régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo*".

Carles Montañés Estupiñá  
El president  
DNI 36970148V

Jordi Saló Martí  
El secretari  
DNI 40325145G